УТВЕРЖДАЮ
Руководитель Управления
Федерального казначейства
по Ульяновской области

_____Д.Н. Чугунков

«_22_» января 2021 года
63-03-07/4

Отчёт о выполнении Плана Управления Федерального казначейства по Ульяновской области по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти за 2020 год

Референтные группы:

I. Взыскатели по исполнительным документам.
II. Банковское сообщество.
III. Пользователи государственных информационных систем, оператором которых является Федеральное казначейство.
IV. Руководители исполнительных органов государственной власти, исполнительные органы муниципальных образований, Главный федеральный инспектор по Ульяновской области.
V. Клиенты, которым открыты лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Ульяновской области (далее - Управление).

Раздел 1. Внутриведомственные организационные мероприятия

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Отчетная дата	Результат исполнения
Механизм: Реализация принципа информационной открытости в Управлении				
1.	Издание (актуализация) нормативных документов Управления в части реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти	Размещение на официальном сайте Управления открытых данных	По мере необходимости	Приказ УФК по Ульяновской области №300 от 24.11.2020 «О реализации принципов открытости в УФК по Ульяновской области» размещен на официальном сайте Управления 25.11.2020 года
2.	Подготовка и размещение на официальном сайте Управления Отчета о выполнении Плана Управления по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти за 2019 год	Прозрачность результатов деятельности	1 квартал 2020 года	Отчет за 2019 год № 68-03-07/1 размещен на официальном сайте Управления 27.01.2020 года
3.	Подготовка и размещение на официальном сайте Управления Плана Управления по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2020 год	Прозрачность результатов деятельности	1 квартал 2020 года	План на 2020 год № 68-03-07/6 размещен на официальном сайте Управления 26.12.2019 года
4.	Подготовка и размещение на официальном сайте Управления Отчета о выполнении Плана Управления по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти за 1 полугодие 2020 года	Прозрачность результатов деятельности	3 квартал 2020 года	Отчет за 1 полугодие 2020 года № 68-03-07/2 на официальном сайте Управления размещен 02.07.2020 года
5.	Совершенствование подраздела «Открытое	Эффективное	При получении	Поручение не

	правительство» официального сайта Управления	взаимодействие	указаний Федерального казначейства	поступало

Раздел 2. Развитие ключевых механизмов открытости

	Механизм: Обеспечение работы с открытыми данными			
1.	Организация публикации информации в формате открытых данных в соответствии с требованиями Методических рекомендаций (в формате SCV, с заполнением паспорта открытых данных). Поддержание в актуальном состоянии набора открытых данных	Обеспечение прозрачности информации	В течение года	Наборы открытых данных размещены в соответствии с Методическими рекомендациями и поддерживаются в актуальном состоянии
2.	Поддержание в актуальном состоянии информационных стендов в местах общественного доступа в помещениях Управления и в территориальных отделах	Обеспечение прозрачности информации	В течение года	Информационные стенды в местах общественного доступа в помещениях Управления и в территориальных отделах поддерживаются в актуальном состоянии
3.	Организация размещения на официальном сайте Управления вспомогательных материалов, презентаций, демонстрирующих преимущества взаимодействия с Федеральным казначейством в сети Интернет	Разъяснение	В течение года, при поступлении материалов из Федерального казначейства	Материалы, презентаций демонстрирующие преимущества взаимодействия с Федеральным казначейством размещаются и актуализируются по мере необходимости

Механизм: Формирование публичной отчетности				
1.	Подготовка и размещение на официальном сайте Управления итогового годового доклада о результатах деятельности Управления в 2019 году	Прозрачность результатов деятельности	1 квартал 2020 года	Доклад подготовлен, информация размещена на официальном сайте Управления
2.	Проведение заседания итоговой Коллегии	Популяризация выполняемых функций	1 квартал 2020 года	Проведена итоговая Коллегия Управления, на официальном сайте Управления размещено решение Коллегии от 20.03.2020 года
3.	Систематизация и размещение на официальном сайте Управления тезисов выступлений, комментариев, пресс-релизов руководства Управления, посвященных вопросам деятельности Управления	Популяризация деятельности Управления	В течение года	Пресс-релизы, анонсирующие релизы, тезисы руководителя, заместителей руководителя и сотрудников Управление регулярно размещаются на официальном сайте Управления, а также в региональном СМИ: ГТРК Волга «Вести-Россия»
4.	Организация размещения на официальном сайте Управления Отчета Управления о результате деятельности	Информирование граждан и организаций	В течение года	Исполнено
5.	Организация размещения на официальном сайте Управления Годового плана ведомственного контроля и внутреннего аудита на соответствующий год, Графиков	Информирование граждан и организаций	В течение года	Исполнено

	проведения проверок на соответствующий квартал			
6.	Организация размещения на официальном сайте Управления актуальной информации, содержащей сведения о результатах проверок, включая: - информацию об осуществлении Управлением ведомственного контроля; - информацию об осуществлении контрольными и надзорными органами проверок деятельности Управления	Информирование граждан и организаций	Ежеквартально	Исполнено
7.	Организация размещения на официальном сайте Управления актуальной информации, содержащей сведения об исполнении полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере	Информирование граждан и организаций	В течение года	Информация актуализируется по мере необходимости
8.	Организация размещения на официальном сайте Управления актуальной информации, содержащей сведения о кадровом обеспечении и по вопросам противодействия коррупции	Информирование граждан и организаций	В течение года	Информация актуализируется по мере необходимости
Механизм: Информирование о работе с обращениями граждан и организаций				
1.	Формирование и публикация на официальном сайте Управления ежеквартальных отчетов о рассмотрении обращений граждан и организаций в соответствии с Методическими рекомендациями по работе с обращениями граждан и организаций по вопросам, входящим в компетенцию Управления	Эффективное взаимодействие	В течение года	Работа ведется в соответствии с Методическими рекомендациями по работе с обращениями граждан и организаций по вопросам, входящим в компетенцию Управления

2.	Организация работы онлайн-сервиса отслеживания прохождения обращений и запросов в Управление	Эффективное взаимодействие	По мере реализации сервиса Федеральным казначейством	Исполнено
3.	Модернизация работы с обращениями граждан и организаций в соответствии с рекомендациями Управления Президента Российской Федерации по работе с обращениями граждан и организаций	Эффективное взаимодействие	В течение года	Работа ведется в соответствии с Методическими рекомендациями по работе с обращениями граждан и организаций по вопросам, входящим в компетенцию Управления
4.	Обеспечение организации приема граждан в Управлении	Диалог	В течение года	Обеспечен прием граждан в соответствии с Административным регламентом
5.	Внедрение практики одновременного представления заявителю ответа по его обращению и направлению в его адрес ссылки на сервис с анкетой для оценки работы Управления с обращениями и запросами граждан, представителей организаций (юридических лиц) и общественных объединений	Внешняя оценка	По мере реализации сервиса Федеральным казначейством	Исполнится после внедрения ППО Федеральным казначейством
Механизм: Работа с референтными группами				
1.	Совершенствование каналов взаимодействия с различными референтными группами	Прозрачность деятельности	В течение года	Проектной группой проводится постоянная работа по совершенствованию каналов взаимодействия с референтными

				группами
Механизм: Организация работы со средствами массовой информации (далее - СМИ) и в сети Интернет				
1.	Организация и обеспечение взаимодействия руководства Управления со СМИ	Прозрачность деятельности	В течение года	Помощником руководителя Управления сформирован пул журналистов, освещающих новостную тематику Управления
2.	Организация информирования референтных групп и СМИ о мероприятиях с участием представителей Управления, а также размещение соответствующей информации на официальном сайте Управления	Прозрачность деятельности	В течение года	Сформирован пул журналистов, освещающих новостную тематику Управления, также в социальной сети Интернет Instagram Молодёжным советом Управления создан аккаунт, где оперативно информируется референтные группы и ведется переадресация информации в социальные сети Интернет. Официальный сайт Управления ведёт информационно-аналитическую функцию.

3.	Размещение на официальном сайте Управления пресс-релизов, пресс-анонсов о событиях и мероприятиях Управления	Прозрачность деятельности	В течение года	Пресс-релизы, анонсирующие релизы, тезисы руководителя, заместителей руководителя и сотрудников Управление регулярно размещаются на официальном сайте Управления, а также в региональных электронных и печатных СМИ:
4.	Размещение на официальном сайте Управления информации о деятельности Управления и официальных мероприятиях с участием руководства Управления	Прозрачность деятельности	В течение года	На официальном сайте Управления в разделе «Новости» размещаются сообщения об участии руководителя и заместителей руководителя Управления в официальных мероприятиях; новостные сообщения об итогах заседания Контрольной комиссии Управления, о деятельности Молодёжного совета, о деятельности

				Управления
Механизм: Формирование культуры открытости у федеральных и государственных гражданских служащих Управления				
1.	Размещение на официальном сайте Управления, на страницах в социальных сетях информационных материалов о событиях в деятельности Управления	Прозрачность деятельности	В течение года	Информационные материалы о событиях в деятельности Управления размещаются на официальном сайте Управления регулярно и актуализируются по мере необходимости

Куратор проекта,
Заместитель руководителя Управления Блинкова Е.А. Блинкова

Исполнитель: Г.Р. Байбикова